【第3弾】
8/1更新版

一部情報は調整中です
確定次第、順次公開します

YOKOHAMA

出品募集のご案内

第31回からくり改善®くふう展

多様な視点で挑む、からくり改善の新時代

～YOKOHAMAから発信する、持続可能なモノづくりと人財育成～

※「からくり改善」は、日本およびその他の国における公益社団法人日本プラントメンテナンス協会の登録商標です

【 開催日 】
2026年11月25日（水）～26日（木）

【 会　場 】
パシフィコ横浜　展示ホールA・B

出品応募締切：2026年 4月24日（金）

※お申込み（提出１）は、1月30日（金）より開始します



メンテナンス新時代

公益社団法人 日本プラントメンテナンス協会
Japan Institute of Plant Maintenance

2026年 1月吉日

各位

公益社団法人 日本プラントメンテナンス協会
会　長　　河　合　　満
（トヨタ自動車株式会社　Advisor）

「第31回からくり改善®くふう展」
出品募集のご案内

拝啓　貴社ますますご清栄のこととお慶び申しあげます。
　平素より当協会の活動に格別のご理解とご協力を賜り、厚く御礼申しあげます。

　さて、当協会では「現場の知恵と工夫を共有し、改善文化の定着と人づくりを推進する」ことを目的に、1994年3月より「からくり改善くふう展」を開催しています。おかげさまで昨年の第30回では、全国から多数の優れた改善事例をご出品いただき、製造現場における創意工夫の素晴らしさを広く発信する機会となりました。

　本年も引き続き、第31回からくり改善くふう展をパシフィコ横浜（神奈川県横浜市）にて開催する運びとなりました。つきましては、貴社におかれましても、日頃の改善活動の成果を広く発信いただく機会として、ぜひご出品をご検討ください。

　本展は、単なる成果発表の場にとどまらず、出品者の育成や社内外への波及効果、他社との交流を通じた新たな気づきの創出など、多くの価値をもたらす場としてご活用いただいております。
　貴社の現場で生まれた「安全・安価・シンプル」なからくり改善の知恵と工夫を、ぜひ本展を通じてご紹介ください。皆さまの積極的なご参加を心よりお待ち申しあげております。

敬具

“からくり改善”とは？

- 製造現場における困りごとや問題を、そこで働く人たちが見つけ、自分たちのアイデアで解決する改善の考え方。
- 重力などの自然エネルギーや、歯車やてこの原理などの簡単な機構・仕組みを用いて、環境負荷を少なくローコストに改善。
- 「からくり人形」の着想に由来。

“からくり改善”特徴は？

① 困りごとを現場自らで見つけ出し、知恵とくふうで改善
② 「重力や自然エネルギー、他動力などの動力源」×「テコやカムなどのからくり機構」を活用
　結果として、重筋作業・作業姿勢の改善、省エネルギー・脱炭素でローコストな現場を実現することや、上記①②のプロセスを経ることで、現場の人財育成にもつながる改善の考え方です。
　近年では、製造現場のダイバーシティ化、ローコストオートメーション（自動化）など、製造業の諸課題の解決にも貢献し、より働きやすい製造現場の創造に向け注目されています。

“からくり改善くふう展”とは？

　からくり改善くふう展とは、1994年3月の第１回目の開催にはじまり、昨年度は３０回目（記念開催）をむかえました。これまで、1,786社･8,545点を超える事例を企業様から出品いただき、147,722名の方々に参加いただきました。年々、進化をつづける本展は、現在では海外からも出品があり、みなさんの「学びの場」として広く認知され、たくさんの企業様にご活用いただいています。
　発想の転換によるシンプルなからくり改善事例から、複数のからくり機構を組み合わせたこれが本当に機構の組み合わせで動いているのだろうかと思わせる複雑で精巧な改善事例まで、モノづくり企業様がおたがいに学び合う「楽しく学べる♪♪作品展」として好評いただいています。

もくじ

- □ 出品募集のご案内
- □ 第31回からくり改善®くふう展　開催概要
- □ 全体スケジュール・提出書類一覧
- □ 出品に際してのお願い
- □ 出品作品の選定
- □ 説明員の諸注意、スケジュール
- □ ブースの基本様式
- □ 展示上の注意事項
- □ 火気・危険物の取り扱い
- □ 無料貸し出し備品、貼り紙
- □ 有料追加備品
- □ 表彰式の開催日時
- □ 携帯電話の使用・写真撮影・録画・録音の禁止
- □ 設営・搬入（準備日）の流れ
- □ 片づけ・搬出の流れ
- □ 搬入・搬出の方法について
- □ 出品作品の説明資料
- □ 出品の特典
- □ 特別企画　現場発！手作りDXコーナー
- □ 昨年度からの主な変更点
- □ お荷物ラベル

第31回からくり改善®くふう展　開催概要

1. **大会名称**
   第31回からくり改善®くふう展

2. **主催**
   公益社団法人日本プラントメンテナンス協会（以下、当会）

3. **開催日時**
   2026年11月25日（水）10：00～16：30
   2026年11月26日（木）10：00～16：30
   ※ 今回より2日目の終了時間が16：30となります
   ※ 作品の搬入・搬出の時間は、下記のとおりです
   ＜作品の搬入＞　2026年11月24日（火）13：00～17：00
   ＜作品の搬出＞　2026年11月26日（木）16：30～20：00

4. **開催会場**
   パシフィコ横浜　展示ホールA・B
   （〒220-0012
   神奈川県横浜市西区みなとみらい1-1-1）
   ※ アクセス　みなとみらい駅から徒歩5分
   アクセスの詳細は、会場公式サイトを参照
   〈https://www.pacifico.co.jp/access〉

5. **会場設営窓口**
   株式会社トーガシ
   〒460-0008　名古屋市中区栄2-12-12　アーク栄白川パークビル8F
   TEL　：052-855-2811
   E-mail：karakuri2026@tohgashi.co.jp（Eメールでの提出物の提出先アドレス）

全体スケジュール・提出書類一覧

□　下記は、第31回からくり改善くふう展 当日までの流れです。
□　各申請書は、からくり改善 公式サイトよりダウンロードいただき、記入のうえ提出ください。
https://www.jipm-event.com/karakuri/exh/
（からくり改善 公式サイト：からくり改善くふう展＞出品する）
※ 提出先は、各申請書によって異なりますので確認ください

工程	期日・日程	詳細	参照先
提出1 出品申込フォーム （WEB） への入力	4月24日 （金） まで 1月30日（金） お申込み開始	出品予定作品数・必要なブース幅などをください。 ○ 1社あたりブース幅は900㎜の倍数、3,600㎜～29,700㎜の間で申請ください ※ 例年と比較し、今開催の会場面積が小さいことから1社あたりの最大ブース幅を若干縮小しています ※ 出品状況によりブース幅の最大を緩和する場合があります ○ 出品作品数に制限はありません ※ 作品数未定の場合は予定数で構いません ※ 【提出2-(1)/(2)作品詳細申込書】の提出で確定します ○ 出品料はかかりません ○ ブース幅の最終確定期日は、7月24日（金）です **○ 本申し込み後に必要な申請書などは、提出１申請後に、別途ご案内します** ※ 以下は、現時点の流れです	

工程	期日・日程	詳細	参照先
参加者募集開始	5月中旬 から	参加者募集を公式サイトにて開始します。 ○ 出品企業様からの見学は、公式サイト専用フォームから「出品企業特別価格」にて入場券を購入いただけます。 ※ ブース内出品のない関連会社・海外法人は、出品企業特別価格の対象外となります ※ 説明員の入場は、説明員パスにて入場します	
提出2-(1)/(2) 作品詳細申込書 の提出 （メール）	7月24日 （金） まで	【提出2-(1)作品詳細申込書】に、作品名（ふりがな）・作品区分・作品の種類・動力源・力の伝達機構・脱炭素への寄与・概要等を記入のうえ提出ください。 ○ この内容は、本展の「作品リスト」として公式サイトなどで公開します ○ 特別企画 現場発！手作りDXコーナーに出品する作品は、【提出2-(2)作品詳細申込書（特別企画版）】に記入のうえ提出ください **○ 左記期日以降の作品詳細の追加・修正は反映することができません。注意してください**	P6
提出3 出品に関する連絡 フォーム （WEB） への入力	7月24日 （金） まで	当日の説明員数（1作品につき2名以内・昼食付）、記念品（楯：1社につき1個）の記載文字（文字制限1行あたり30文字まで）についてを入力ください。 ○ 当会会員⇔会員外の区分により、出品枠入場券の有無が異なります **○ 左記期日以降の作品詳細の追加・修正は反映することができません。注意してください**	P7 P17
提出4-(1)/(2) 使用機材・レイアウト図申請書 の提出 （メール）	8月21日 （金） まで	【提出4-(1)使用機材・レイアウト図申請書】に、当日の使用機材（①机・椅子等の備品、②電源、③エアー）と作品の搬入出についてを記入のうえ提出ください。 ○ 特別企画「現場発！手作りDXコーナーに出品する作品は、【提出4-(2)使用機材・レイアウト図申請書（特別企画版）】に記入のうえ提出ください ○ 使用機材は実数を必ず確認し、レイアウト図にて申請ください ○ 火気・危険物の使用・持ち込みは禁止です	P8 P9

工程	期日・日程	詳細	参照先
提出5 有料追加備品申込書の提出 （メール）	8月21日 （金） まで	有料備品を希望の場合は、カタログをご参照のうえ【提出5　有料追加備品申込書】に記入のうえ提出ください。	P10
出品作品リスト 公開	8月下旬 から	下記情報を公式サイトにて公開します。 ○ 出品作品リスト（作品番号）	
会場レイアウト 公開	10月中旬 から	下記情報を公式サイトにて公開します。 ○ 会場レイアウト（ブース番号） ○ 各出品ブースレイアウト	
提出6 作品説明資料 の提出 （WEBクラウド）	10月16日 （金） まで	○ 2026年度は、作品説明資料の冊子は作成しません ※ 【提出6 作品説明資料】を提出された出品企業には、各社の作品説明資料のPDFを事前に公開予定です（公開日、ダウンロード方法は別途ご案内します） ○ 各出品企業の判断で、作品説明資料を参加者に配布ください ○ ただし、参加者に配布する場合、内容を把握することを目的に、当会へ作品説明資料データに提出ください ※ 提出先 クラウドボックスURL： https://link.directcloud.jp/EUGiCuJ9HL パスワード: JIPM	P16
各種入場券 発送開始	10月30日 （金） から	下記の各種入場券を順次発送します。 ○ 企業枠入場券 ○ 出品枠入場券 ○ 作品説明員入場券（説明員パス）	
荷物の送付	11月24日 （火） AM必着	宅配便にてお荷物を搬入される場合は、下記の着日日時指定で発送ください。 ○ 着日日時指定：11月24日（火）午前中 ※ 上記以外の日時指定では、荷物を受取ることができません	P12 P13 ※ 搬出 P14
＜本展終了後＞ 情報誌原稿確認 映像使用依頼	12月上旬 から	本展終了後、下記の協力をお願いします。 ○ 情報誌「つなぐ」への掲載のご依頼 ※ 該当の企業様には、当会情報誌「つなぐ」への掲載を依頼します。改めて案内しますので、ご承諾と確認をお願いします ○ 出品記念DVD進呈と映像使用許諾のご依頼 ※ 出品記念DVDを製作のうえ、進呈します。また、その映像の使用についての可否について回答をお願いします	



出品に際してのお願い

□　本イベントは、モノづくり企業の意識や技術の向上、企業間の交流をめざす作品展です。
一般的な展示会とは、目的が異なり、出品費用をいただいておりません。趣旨を理解・賛同のうえ、出品ください。

□　よって、営業目的の企業や、知的財産流出につながる作品の展示は固くお断り申しあげます。広く公開できる作品を選定のうえ展示ください。

※ 出品ブース単位は、事業場ではなく、法人ごととなります。複数の事業場からお申し込みをされる場合は調整をお願いします

※ １社あたり、ブースの最大幅は29,700㎜まで。出品作品数に制限はありません

※ 関係会社様を含めた１ブースでの出品も可能です（★１ブースあたりの最大幅29,700㎜まで）

出品作品の選定　※ 提出期日：7月24日（金）

□　出品作品は、上記期日までに決定し、**「提出2-(1)/(2)作品詳細申込書」**の必要事項を入力のうえ提出ください。本情報は、作品リストに使用します。**作品名は最大30文字以内**としてください

① 困り事の区分	作品例
a. 重筋作業・作業姿勢の改善	重量物の持上補助装置、投入補助装置、部品の自動払出・回収、昇降装置、重量物取扱い軽減、不良姿勢作業の改善（ストライクゾーン）など
b. 作業効率改善 （作業のやりづらさの改善）	段取り時間の短縮改善、ナットなどの1個取出し、部品の選別、治具のワンタッチ化、部品・工具の手元化、定位置化、作業に合わせた工具の改善、刃具の交換時間短縮、局所カバーの工夫、スキルレス化など
c. 歩行・運搬ロスの改善	搬送装置、搬送補助装置、部品供給の自動化、物流改善、搬送方法の改善、作業動線の短縮など
d. 現場の危険を排除する改善	ヒヤリハット対策、ポカヨケ装置、材料混入防止、員数確認の見逃し防止、転倒防止ストッパー、落下防止、自動安全ブレーキ、吊り作業の容易化、安全柵の改善、音・粉塵・熱・照度の対策、液体漏洩防止治具など
e. 省エネ・省スペース改善	脱炭素、CO2削減、動力レス、既存動力の削減、置き場の省スペース化、設備・治具の極小化など
f. その他	DXを活用した改善（IoT、ICT、AIなど）、IoT、見える化、ロボット、設備診断機器、検査装置、寸法測定機器、メーターの限界表示、バルブの開閉表示、3点セットの改善、ボルトのアイマーク、清掃困難個所・清掃時間短縮のための道具改善、清掃服の工夫、ダイバーシティなど

② 作品のキーワード	
a. 運搬改善（人力）	k. 段取り替え改善
b. 搬送改善（装置）	l. 清掃・飛散防止
c. 投入・回収・払出し	m. チョコ停
d. 定数・定量取り出し	n. 簡易自動化
e. 取付け・取外し	o. 見える化・数値化改善
f. 整列	p. 製造工法改善
g. 選別	q. 安全対策改善
h. 手元化	r. 省エネ改善
i. 治工具（測定具含む）改善	s. デジタル活用
j. 不良品流出防止改善	t. その他

③ 主な動力源	④ 主な力の伝達機構	⑤ 作品のキーワード
a. 重力	a. テコ	a. 電動を人力・重力に変更
b. 他動力	b. リンク機構	b. 低推力
c. 弾性力	c. 斜面（重力）	c. 他動力で動力を削減
d. 自然エネルギー	d. 滑車・輪軸	d. 1動力多動作で動力を削減
e. 浮力	e. カム	e. 電力消費量の低減
f. 磁力	f. 歯車	f. エアー消費量の削減
g. 人の力	g. ゼネバストップ	g. 該当しない
h. 電気・エアー	h. ベルト･ロープ･チェーン	
i. その他	i. その他	

説明員の諸注意、スケジュール　※ 提出期日：7月24日（金）

- □　会期中、ブースに説明員を常駐してください。作品説明や実演をするとともに安全に配慮ください。
- □　当日の説明員数（1作品につき2名以内・昼食付）について、**【提出3：出品に関する連絡フォーム】**へ上記期日までにください。
- □　当日のスケジュールなどは下記を確認ください。

時間（11月25・26日共通）	内容
08：30 ～	□　説明員入場 ※ 入場には説明員パスが必要です
09：00 ～ 09：15	□　出品企業説明会 ※ 当日の連絡事項や注意事項を、表彰式会場にて説明します ※ 代表者1名のみ参加ください
09：00 ～ 09：50	□　企業間交流会 ※ 各社のブースの見学、説明員同士の名刺交換など交流ください ※ 写真撮影につきましてP11をご参照ください
09：50 ～ 10：00	□　自社のブースにて待機ください
10：00 ～ 16：30	□　開場・参加者入場 □　作品説明
11：30 ～ 14：00	□　昼食 ※ 昼食スペースに限りがあります。交代による休憩に協力ください
【2日目のみ】 15：30 ～ 16：15	□　表彰式 ※ 表彰式中も参加者がいますので、作品説明を継続ください
16：30	□　終了 ※ 2日目の表彰式終了後においても、16：30まで作品説明を継続ください

項目	内容
a.　説明員の人数について	□　**出品作品数1作品につき、1日2名以内** □　**【提出3：出品に関する連絡フォーム】にて、説明員人数を申請**ください ※ 入場券として、説明員パスを準備します。連絡担当者宛に10月30日（金）より送付します
b.　説明員の昼食について	□　説明員用の昼食(お弁当)を準備します。 □　説明員の昼食会場については別途ご案内します。 ※ 説明員以外の来場者への昼食の準備はありません。ご了承ください
c.　女性更衣室について	□　会期中、朝と夕方のみ女性更衣室を設けます。 □　詳細は準備日に会場設営デスクにて確認ください。 ※ 更衣室内にロッカー等はありません ※ 男性更衣室はありません。ご了承ください
d.　万一の事故、ケガ、災害発生時等	□　出品作品による参加者および説明者の負傷を防ぐため、安全第一の徹底をお願いします。 万一、事故やケガが発生した場合は、速やかに事務局スタッフにお知らせください。救護室があります □　災害等の緊急時には、事務局スタッフの指示に従い、落ち着いて避難をお願いします □　ブース内作品や各自の荷物など、各社で管理をお願いします

ブースの基本様式　※ 提出期日：8月21日（金）

4/1更新

□　ブースの基本様式を参考に、備品の必要数・場所を確認し、使用機材を配置したレイアウト図を作成のうえ、【提出4-（1）/（2）使用機材・レイアウト図申請書】を上記期日までに提出ください。

□　会場に安全な通路幅を確保するため、1社あたりのブース幅29,700㎜まで、ブースの奥行は 3,000㎜にて固定とさせていただきます。
※ 複数事業場からお申込みの場合はブース幅の社内調整をお願いします

ブースの基本様式

a.　背面パネル	○ 最低3,600㎜以上、以降900㎜単位の申請　最大29,700㎜ ※ パネル1枚：幅900㎜×板厚35㎜×高さ2,125㎜
b.　側面パネル	○ 幅900㎜×板厚35㎜×高さ2,125㎜ ＋ 横倒しパネル 幅2,125㎜×板厚35㎜×高さ900㎜ ＝ 側面パネル 合計3,000㎜（出品可能奥行） ※ 出品可能奥行以外の25㎜は、事務局にて使用します
c.　社名板（1枚）	○ 白色・黒字・統一ゴシック書体 ※ 書体の指定・ロゴでの作成はできません ※ 【提出1：出品申込フォーム（WEB）】の出品企業名（関係会社含む）で作成されます
d.　突出し看板	○ A3サイズ両面

無料貸し出し備品

a.　会議用テーブル	○ 作品数×2台以内 ※ 机1台：幅1,800㎜×奥行450㎜×高さ700㎜ （昨年度と比較し、机の奥行が150㎜小さくなります） ※ 白布掛け
b.　折りたたみイス	○ 作品数×2脚以内
c.　コンセントタップ/100V	○ 作品数×1タップ ※ 1タップ2個口、長さ3,000㎜ ※ 200Vは有料です
d.　エアー	○ 1社あたり5か所以内 ※ 今回より環境に配慮し、エアーの使用量を提出いただきます

【注意】
○ 上記の数量よりも超過する場合は、有料での貸し出しとなります
○ 貸し出し備品は必要数・場所を確認し、【提出4-（1）/（2）使用機材・レイアウト図申請書】にて申請ください
※ 有料での貸し出しを希望される場合は、【提出5 有料追加備品申込書】にて申請ください

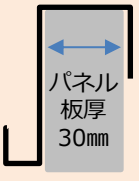




エアーロイメージ
日東工器：サイズ13㎜

隣接する他社ブースのフックの先が
自社ブースにかかる場合があります
あらかじめご了承願います

横から見た図







※ パネルの繋ぎ目にアルミフレームが入ります
※ 通路に面した側面ならびに隣のブースとの間の側面には、幅2,125㎜と幅900㎜の組み合わせパネルが設置されます
※ ブースの奥行は3,000㎜固定です
※ 作品間の間隔制限はありません

展示上の注意事項

- □ 展示作品については、**高さ・バランスなど転倒防止対策、挟まれなどの危険がない作品をご準備**ください。安全上問題のない作品のみ出品ください
- □ 作品の実演は、説明員が行ってください。**来場者に体験・体感させる場合は、十分な安全に配慮**ください
- □ 重量物を背面パネルに立て掛けることはできません
- □ 作品の搬入、展示・取外し、搬出は、出品企業様にてお願いします
- □ 会場内での**ポータブルスピーカーなどをご使用する場合は、音量などに十分注意**し、周りのブースに配慮ください。**置き型のスピーカーは使用禁止**です
- □ **説明資料（ビラ）は、各出品企業の判断で、参加者に配布**ください
  ※ ただし、**参加者に配布する場合、当会へ作品説明資料データの提出が必要**です
- □ **会社名以外が印字されたのぼり旗は展示不可**です。会社名ののぼり旗は通路の視認性確保のため突出し看板のパネルに括り付けてください（横倒パネルではない方）
  ※ 前頁のブースの基本様式図参照
- □ マスクの着用は任意です

火気・危険物の取り扱い

- □ **会場内での裸火の使用・危険物の会場内への持ち込みは禁止されています。**

火 気 ・ 危 険 物 の 種 類
a. 第一石油類（ガソリン、シンナーなど）
b. 動植物油類（変性アルコール、食用油など）
c. 第三石油類（A重油、マシン油など）
d. 第四石油類（ギヤー油、潤滑油など）
e. その他火気（裸火）、危険物品など（スプレー缶・インク油・塗料なども含まれます）

無料貸し出し備品、貼り紙

- □ ブースの基本様式内に記載されている無料貸し出し備品のほかに下記の備品を用意しています。
  ・画鋲　・ガムテープ　・はさみ　・カッター　・ペン　・台車　など
  ※ 会場設営事務局または会場内数か所のワゴンにて配布しています
  ※ 数に限りがございますので、必要なものはお持ち込みください
  ※ 両面テープ、マジックテープ等のテープ類の使用は不向きです

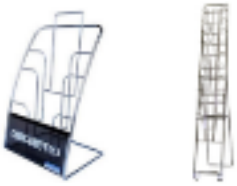
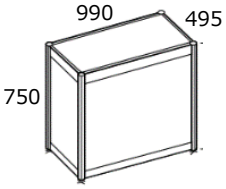
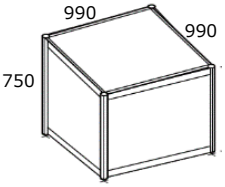
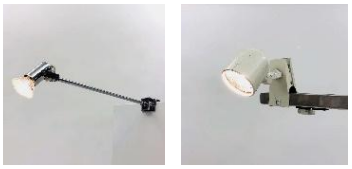
- □ 液晶ディスプレイ、DVDデッキ、パソコン、プロジェクター、PC用モニター等が必要な場合は、出品企業様にてご準備いただくか、【提出5：有料追加備品申込書】にて申請ください。
  ※ 有料備品については次頁を確認ください

有料追加備品　※ 提出期日：8月21日（金）

8/1更新

- 有料備品は、下記のとおりです。**ご希望の場合のみ、【提出５：有料追加備品申込書】**を上記期日までに提出ください。
- 請求書の送付は、からくり改善くふう展終了後になります。12月末までにお支払いください。
- キャンセルは開催日２週間前まで承ります。それ以降は全額負担いただきますので予めご了承ください。

有料追加備品

1	テーブル(追加分)	2	折りたたみ椅子(追)	3	コンセント口(追)	4	200Vコンセント
 W1800×D450×H750 白布なし　2,400円 白布付き　3,600円		 600円		 容量1,500Wまで 1,800円		容量1,000Wまで ※形状はご相談ください 14,400円	
5	エアー工事(追加)	6	カタログスタンド	7	パネルスタンド	8	カウンター
 9,600円		A:A4×3段　B:A4×10段  2,900円		A:首振り　B:イーゼル  4,400円		 900/1,500/1,800 14,400円	
9	展示台①	10	展示台②	11	ハイテーブル	12	スポットライト
 W990×D495×H750 14,400円		 W990×D990×H750 17,500円		 600φ H1000 14,400円		A:アーム式　B:クリップ式  2,800円	
13	3つ折りパーテーション	14	チェーンパーテーション	15	液晶ディスプレイ(HDMI付)	16	モニタースタンド
 W600*3枚×H1,800 5,800円		 ※写真は2本使用 1,500円		 23インチ　28,000円 40インチ　58,000円		 10,000円	
17	A1パネル製作	18	ポータブルスピーカー				
ご希望の方はご相談ください		 5,500円					

※　**表示価格は全て税別です**

表彰式の開催日時

- 参加者の投票、および当会選任審査員の審査により、入賞作品を決定し表彰します。
- **表彰式は、11月26日（木）15：30より表彰式会場にて開催**します。
  ※ 表彰式中も参加者がいますので、作品説明を継続ください

携帯電話の使用・写真撮影・録画・録音の禁止

- **会場内は、報道関係者もふくめ、携帯電話の使用・写真撮影・録画・録音は全面的に禁止**です。
- **自社ブース内で記録写真・録画を撮られる際は、必ず撮影者用ビブスの着用**してください。
- 自社ブース以外での写真撮影は禁止です（表彰式は除く）。
- ビブス着用しての他ブース見学はご遠慮ください。
- 広報担当者が自社撮影のために入場する場合は、事前に事務局に相談ください。
- 企業間交流会（9：00 ～ 9：50）は、相手側の了承を得た場合のみ自社ブース以外での写真撮影を可とします。その際も必ずビブスの着用をお願いします。
- 報道関係者の取材は、各ブースの担当者に取材主旨などを説明するよう依頼しています。
  取材の対応は、必ず出品企業の連絡担当者が把握・対応してください。
- **報道関係者（報道腕章着用・ビブスなし）の撮影は禁止**です。依頼があった場合は、すぐに事務局スタッフにお知らせください。
  ※ 黄色ビブス・腕章は、記録用の事務局スタッフです。会期中会場内を随時撮影させていただきます









携帯電話利用禁止
撮影禁止
No Photography
禁止拍摄
촬영 금지

設営・搬入（準備日）の流れ

8/1更新

□ 設営・搬入（準備日）の流れは、現時点の想定となります。詳細が決定次第、別途ご案内します。
□ **設営・搬入時の安全に十分な配慮**をお願いします。

時間（11月24日）	内容
～ 13：00	□ 主催者工事 ※ 13：00までは工事対応中につき、入場することはできません
13：00 ～	□ 出品企業ブース設営開始、荷物の配布（各運搬業者より直接）
13：00 ～ 17：00	□ 出品企業ブース準備
14：00 ～ 16：00	□ 会場設営事務局にて配布物の受け渡し
15：00 ～	□ 電気通電、エアー供給開始
17：00	□ 出品企業ブース設営終了 ※ 時間内に終了しない場合はすみやかに会場設営事務局へお申し出ください

項目	内容
a. 準備日の出品企業ブース設営開始時間	□ **設営開始時間： 13：00～** ※ 入場券（説明員パス）は不要です ※ 搬入含め説明員用の専用駐車場のご用意はありません。パシフィコ横浜などの近隣の有料駐車場をご利用ください 〈https://www.pacifico.co.jp/access/parking〉
b. 会場設営事務局	□ 会場内に会場設営事務局を設けます。当日の質問相談の受付、備品の貸し出しをおこなっています ※ 会場設営事務局の場所は、詳細が決定次第、別途ご案内します
c. 各ブースの仕様変更の場合	□ コンセント・エアー位置変更が発生した場合は「会場設営事務局」までお申し出ください ※ 机と椅子の増減は極力お避けください ※ パネルの移動は安全上お断りします
d. 無料貸し出し備品	□ 無料貸し出し備品として下記の備品を用意しています。 ・ﾋﾟｸﾁｬｰﾜｲﾔｰ ・画鋲 ・ガムテープ ・はさみ ・カッター ・ペン ・台車など □ 会場設営事務局または会場内数か所のワゴンにて配布します □ 数に限りがありますので、必要なものはお持ち込みください □ 両面テープ、マジックテープ等のテープ類の使用は不向きです
e. 出品企業配布物の受け渡し	□ 出品企様への配布物として下記のものをお渡しします ・記念楯 ・記念品 ・配布資料 ・撮影者用ビブス □ **お渡し時間・場所：11月24日（火）14：00～16：00 会場設営事務局**
f. エアー・電気の供給	□ **エアー・電気の供給開始時間： 15：00～（順次）**
g. ストックルーム	□ ストックルームは自由に使用ください。紛失・損失・破損の責任は負いかねますので各社で管理をお願いします □ 会場内にロッカーやクロークのご用意はありません。パシフィコ横浜館内のコインロッカーをご利用ください 〈https://www.pacifico.co.jp/service/coin-locker〉
h. ごみ処理	□ ゴミは各自でお持ち帰りください。ゴミ箱の設置はありません
i. フォークリフト・台車の使用 ※ 搬出時も同様です	□ **【提出4-(1)/(2)使用機材・レイアウト図申請書】にてフォークリフトの使用有無を申請**ください □ 会場にフォークリフト（2t）を2台用意しています。運転手はおりません。作品に損傷が出た場合などの保証ができないためです。使用する場合は必ず免許の携帯者がご使用し、先導役を別途配置のうえ、安全に十分注意しながら、安全な速度で走行してください（ヘルメット用意有） □ フォークリフトの貸し出しはフォークリフトレンタルデスクにて受付します □ フォークリフトの爪は1.2mです □ 台車は、会場設営事務局に用意しますが、数に限りがあります。出品企業にてお持ち込みいただけますと幸いです

8/1更新

項目	内容
a. JITBOXチャーター便を使用する場合	※ 詳細は、P15-16をご参照ください
b. 宅配便を使用する場合	※ 詳細は、P17をご参照ください
c. 自社手配の車両（ワンボックス・バン・大型トラック含む）を使用する場合	※ 詳細は、P18をご参照ください

ご協力のお願い

パシフィコ横浜の搬入出は、展示ホールサービスヤードが手狭なためお時間を要することが想定されます。可能な限り、自社手配による車両での搬入出から、 JITBOXチャーター便もしくは宅急便での対応にご協力をお願いいたします

片づけ・搬出の流れ

8/1更新

□　片づけ・搬出の流れは、現時点の想定となります。詳細が決定次第、別途ご案内します。
□　**設営・搬入時同様に、安全に十分な配慮**をお願いします。

時間（11月26日）	内容
16：30	□　終了
16：45 ～	□　エアー供給停止、搬出口シャッターオープン □　荷物の移動・台車の利用可能
20：00	□　搬出完了（完全撤収）

項目	内容
a.　JITBOXチャーター便を使用する場合	※ 詳細は、P15-16をご参照ください
b.　宅配便を使用する場合	※ 詳細は、P17をご参照ください
c.　自社手配の車両（ワンボックス・バン・大型トラック含む）を使用する場合	※ 詳細は、P18をご参照ください
d.　片付け時のお願い	□　使用された水は、トイレもしくは給湯室にお捨てください □　持参されたパネルや備品類は、必ずお持ち帰りください ※ テープ類は剥がしてください □　ブース内設置の企業名看板・突出し看板は、お持ち帰りいただけます ※ 不要な場合はそのままで結構です □　ブース内で発生したゴミはお持ち帰りください ※ 紙ゴミ程度はブース内に固めておいてください □　撮影者用ビブス・説明員パス・ピクチャーワイヤー＋フックは、入退場口の回収ＢＯＸで回収します □　片づけ完了後も混雑状況により、搬出をお待ちいただく場合があります □　搬出順番前に搬出口に荷物を置くことは絶対おやめください □　安全な速度で安全に十分注意し走行してください

ご協力のお願い

パシフィコ横浜の搬入出は、展示ホールサービスヤードが手狭なためお時間を要することが想定されます。可能な限り、自社手配による車両での搬入出から、 JITBOXチャーター便もしくは宅急便での対応にご協力をお願いいたします

搬入・搬出の方法について

8/1更新

□　設営ならびに片づけにともなう搬入出の方法は、下記よりご選択ください

□　パシフィコ横浜の搬入出は、展示ホールサービスヤードが手狭なためお時間を要することが想定されます。可能な限り、自社手配による車両での搬入出から、JITBOXチャーター便もしくは宅急便での対応にご協力をお願いいたします

JITBOXチャーター便

～ イベントブースまで配達 & イベントブースから発送 ～

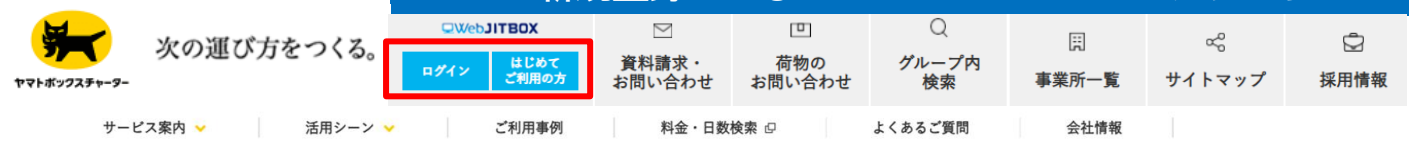


■はじめてご利用の方（お早めにご登録ください）

①下記申込フォームへ必要事項をご入力いただきましたら、利用登録に必要な申込資料をご指定のメールアドレスへ送付致します。
https://docs.google.com/forms/d/1qiCR92 TzBWuDHZthWX7kbsBQa1PYboDy6P6e xX394/edit
②データ連携完了後：ID・パスワードがメール2通で送信されます。
③WEBJIT画面でご希望の輸送をご入力ください（往復の手配可能）
※ホール名・小間番号・ご担当者様携帯番号を必ずご入力ください
④イベント会場への搬入は御社ブース前へBOXごと配達いたします。
⑤お客様にて荷卸し後、空BOXはブースから順次回収いたします。
⑥復路便をご希望の方はお早めにご依頼をお願い致します。

申込フォーム　各地事業所一覧　新規登録　BOX積載シミュレーション

↙ 新規登録および WEB JIT BOX はコチラから





ご出荷からイベント会場への配達までの流れ

① 新規登録
② ID・PW 発行 メール2通送付
③ 輸送依頼 WEBJITBOXへ入力
④ お荷物をBOXに入れて集荷
⑤ ブース前へ配達（BOXごと配達）
⑥ 空いたBOXを回収します

イベント会場輸送イメージ

8/1更新

神奈川県内イベント会場 ⇔ 各地への運賃目安(税別)

1本あたりの片道運賃 (神奈川県運賃)※離島は別途航送料がかかります。　　位:円、税別本体価

北海道		東北		関東		北陸・信越		中部		関西		中国・四国		九州	
	運賃		運賃		運賃		運賃		運賃		運賃		運賃		運賃
道東	50,800	青森	30,300	茨城	17,800	新潟	18,600	静岡	16,100	滋賀	21,100	岡山	26,900	福岡	39,200
道北	48,400	秋田	23,100	栃木	17,800	長野	16,100	愛知	17,600	京都	23,200	広島	26,300	佐賀	36,000
道央	46,400	岩手	23,100	群馬	17,800	富山	19,000	三重	18,800	大阪	23,200	山口	30,800	長崎	36,000
道南	45,200	宮城	23,100	埼玉	14,000	石川	23,200	岐阜	18,800	兵庫	22,800	鳥取	27,200	熊本	36,000
		山形	23,300	千葉	15,600	福井	23,100			奈良	23,100	島根	30,800	大分	39,200
		福島	18,600	東京	14,000					和歌山	22,800	徳島	35,500	宮崎	40,000
				神奈川	14,000							香川	30,900	鹿児島	43,700
				山梨	14,500							愛媛	34,600	沖縄	56,900
												高知	34,900		

※日曜日は集荷・配達の定休日になっており、集配作業を行っておりません。何卒、ご了承ください。

(2) オプション サービス料金(単位:円、税別)

作業内容			
	オプションサービス項目	料金	備考
①	フルカバー使用	1,000	1BOXあたり
②	縦持、横持集荷・納品	2,000	1BOXあたり
③	時間外納品(18:01~20:00の時間帯にかかるご指定)	3,000	1BOXあたり
④	クール(冷蔵・冷凍)	5,000	1BOXあたり
⑤	JIT指定配達	3,000	1BOXあたり
⑥	2時間帯指定配達	1,500	1BOXあたり
⑦	時間外集荷 (18:01~20:00の時間帯にかかるご指定)	3,000	1BOXあたり
⑧	2マン作業(運転手を含む)	8,000	1BOXあたり
⑨	Fitシリーズ(単体)	4,000	1ユニットあたり

※上記の料金はマニュアル搭載時の料金になります。詳しくは発送時に販売店までご確認ください。

主なサービス内容と規約

・商品規格はBOX内寸の奥行1.04m×横幅1.04m×高さ1.70m以内に収まり、最大積載重量:500kg以下です。
・損害賠償額は、1BOXにつき500万円が上限となります。
(補償要件等は、「お取引申込書」「JITBOXチャーター便約款」「貨物自動車運送約款」でご確認願います。
・作業状況によっては、追加でオプション料金が発生する場合がございます。
・交通事情等により、ご指定のお届け日・配達時間のご要望に添えない場合もございます。
・その他の規約につきましては、弊社HP記載の「JITBOXチャーター便約款」および「貨物自動車運送約款」でご確認願います。
・初期登録もしくは最終利用から2年間ご利用が無い場合は、再度初期登録が必要になる場合がございます。

・上記の運賃はヤマトボックスチャーター株式会社の販売価格になります。詳しい運賃は各販売会社までお問い合わせ下さい。

※日曜日は集荷・配達の定休日になっており、集配作業を行っておりません。何卒、ご了承ください。
※沖縄発運賃は上記と異なります。窓口店までお問合せください。

＊BOXから台車など積み替えた作業の場合、縦持ちOP料金2,000円/本の適用となります。

イベント最終日(WEBJITBOXで復路便のご依頼の場合)

①印字した伝票控えをブースまで持参します
※輸送内容の確認

②イベント終了後、BOXをブースへお届けします

③お客様にてBOXへ荷物を積載していただきます

④BOXの蓋を閉めて帯カバーを巻き付けて下さい
※蓋が閉まるようにして下さい

⑤伝票(青い台紙)を帯カバーに入れて下さい
※各出品者様の荷物と識別

⑥現場スタッフがブースからBOXを回収します

◎モニターの輸送についてご注意ください!!

横置きのモニターを「縦に積み込んだことによる故障」が発生しています。
箱及び製品にダメージが無い場合など、保証の対象外になる可能性がございます。

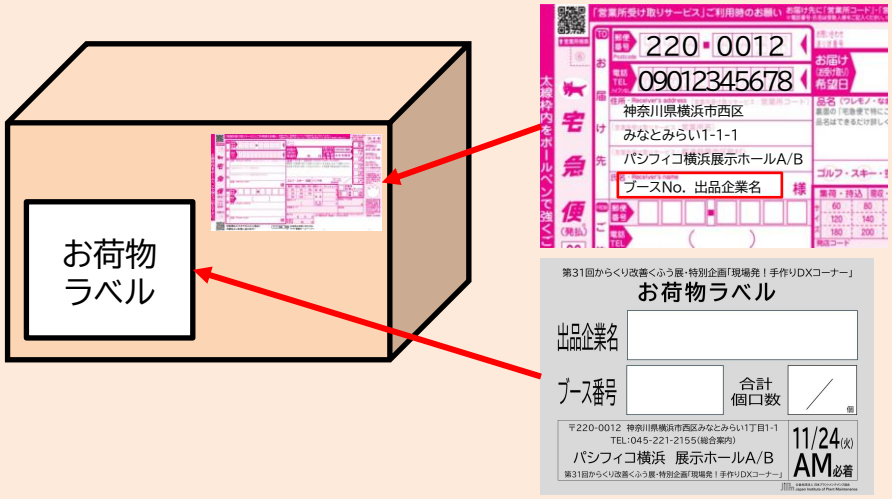
申込期限: 2026 年 11月16 日(月)

集荷日:2026年 11月 16日(月)~ 21日(土)
搬入日:2026年 11月 24日(火)
搬出日:2026年 11月 26日(木)
配達日:2026年 11月 30日(月)以降

※ 搬出荷物の配達日が月曜日に集中します。可能な限り火曜日以降の到着にてご調整くださいますようお願い致します。

ご相談のメールはこちら
y5650151@kuronekoyamato.co.jp

8/1更新

項目	内容
b.　宅配便を使用する場合	【 搬 入 】 □　**搬入の宅急便はすべて発払い**にて **11月24日AM着指定** で発送してください ※ 11/24より前の受け取りはできません □　荷物は事務局にて伝票チェック後、貴社ブースに配送されます。そのため、必ず「お荷物ラベル」（巻末参照）も貼って発送してください。 □　荷物は、個口割れ防止および一斉搬入のため、11月18日～11月20日までにご発送ください ※ ブースに荷物がない場合は、会場設営事務局までお問い合わせください □　電話番号は搬入日当日に来場されるご担当者様の連絡先（携帯番号）をご記載ください  【 搬 出 】 □　「ヤマト着払い」に限り集荷可能です。会場出口付近に設営の宅配受付へお持込みください。 ※ **搬出（ご返送）の宅急便はすべて着払い**での荷受けとなります。必ずお荷物に伝票貼付の上、宅配受付にお持ちください 1. 取扱対応時間 11月26日（木）16時半 ～ 18時まで 2. 荷受できる荷物のサイズは、3辺の合計が200㎝かつ重さ30㎏までとなります 3. お荷物の発送は 翌日発送 になります。ご了承願います ※ 上記を超える大きなお荷物は、JITBOXチャーター便を利用し発送してください □　「ヤマト発払い」をご希望の場合は、パシフィコ ロジスティクス センター（展示ホール2Fコンコース、営業時間：9:00～18:00）までお持込みください。 □　<u>佐川急便・西濃運輸等をご利用の場合は、各社様にて手配・集荷対応をしてください。</u>事務局での代理受付はいたしかねますので、荷渡しまで必ずご対応ください □　伝票は各社様でご準備ください。ヤマトの伝票に限り、不足の場合はロジスティックセンターでお渡しします □　搬出荷物の伝票の一枚目はお客様の控えとなりますので切り離しお持ち帰りください。 □　ヤマト運輸のお問い合わせは パシフィコロジスティクスセンターへお電話ください。 ※ 連絡先：080-5045-9651 ※ WEBサイト：https://www.pacifico.co.jp/service/logicenter

8/1更新

項目	内容
c. 自社手配の車両（ワンボックス・バン・大型トラック含む）を使用する場合	□ 自社手配の搬入出車両は、【展示ホールサービスヤード】を利用してください。 ※ 搬入出車両の【展示ホールサービスヤード】の留め置きは最大30分です □ **搬入可能車両は、4tトラック車（高さ制限3.8m）までです。これを超える車両は会場設営窓口まで事前にご連絡ください** □ **すべての搬入出車両は、【展示ホールサービスヤード】入口で「搬入出車両許可証」（別紙）をご提示**ください □ 会場周辺道路での路上待機は取り締まりが厳しいため、周辺を周遊していただくご依頼をさせていただく場合がございます。予めご了承ください ※ 警察署の通達により搬入、搬出時の路上駐車（特に二重、三重駐車）は一切禁止です。担当の運送会社の方々にも周知徹底願います ※ 当日は警察の交通取締りが行われることも予想されますので、違法行為は慎んでください 【 搬 入 】 □ 開場前、または満車の場合、車両待機場はございません。パシフィコ横浜などの有料駐車場をご利用ください □ 搬入開始直後は大変混雑いたしますので15時以降に搬入していただく等ご調整お願いいたします □ 到着時に連絡が取り合えるよう運転手様とご担当者様の連絡先を予め確認ください。事務局では対応できかねます □ 場内では、適正な速度で、安全に十分注意し走行してください 【 搬 出 】 □ 搬出車両は片づけ完了まで【耐震バース：車両待機場】にて待機ください □ 以降の流れは、下記のとおりです。 1. 片づけ完了の連絡があるまで、待機場にて待機ください 2. 片づけ完了しましたら車両搬出受付までお越しください 通し番号をお伝えしますので、各社様で運転手へご伝達ください ※ 運転手と随時連絡がとれるよう事前に確認・ご対応ください（事務局・警備員がトラック・乗用車を探すことはできかねます） ※ 片づけ完了後も混雑状況により、搬出をお待ちいただく場合がございます **3. 運転手の方は耐震バース警備員に完了の旨、出展企業名・通し番号を申し出ていただき搬出許可証（展示ホールサービスヤード入場許可証）をお受け取り**ください ※ 搬出許可証は入場順を示すものではございません。片づけ完了の状況によっては順番が前後いたしますので予めご了承ください ※ 片付け完了連絡があった車両１台につき１枚お渡しします（まとめてのお渡しはできかねます）。1社複数台の場合は1台ずつ呼び込みしてください ※ 搬出許可証をお持ちでない車両は【展示ホールサービスヤード】には入れません **4. サービスヤードの混雑状況を警備員が確認し、サービスヤードへ誘導**します **※ サービスヤード満車の場合は、警備員の指示に従い移動・待機**をお願いします **※ 場内では、適正な速度で安全に十分注意**し走行してください 5. サービスヤードでの搬出駐車場所は駐車可能な場所を警備員が誘導いたします ※ 必ずしも各社ブースから近い搬入出口とは限りませんので、予めご了承願います ※ 搬出順番前に搬出口・サービスヤードに作品・荷物を置くことは絶対おやめください

ご協力のお願い

パシフィコ横浜の搬入出は、展示ホールサービスヤードが手狭なためお時間を要することが想定されます。可能な限り、自社手配による車両での搬入出から、 JITBOXチャーター便もしくは宅急便での対応にご協力をお願いいたします

8/1更新



ご協力のお願い

パシフィコ横浜の搬入出は、展示ホールサービスヤードが手狭なためお時間を要することが想定されます。可能な限り、自社手配による車両での搬入出から、 JITBOXチャーター便もしくは宅急便での対応にご協力をお願いいたします

出品作品の説明資料　※ 提出期日：10月16日（金）

- □　2026年度は、作品説明資料の冊子は作成しません
  ※ 【提出6 作品説明資料】を提出された出品企業には、各社の作品説明資料のPDFを事前に公開予定です（公開日、ダウンロード方法は別途ご案内します）
- □　各出品企業の判断で、作品説明資料を参加者に配布ください
- □　ただし、参加者に配布する場合、内容を把握することを目的に、当会へ作品説明資料データに提出ください
  ※ 提出先
  クラウドボックスURL： https://link.directcloud.jp/EUGiCuJ9HL
  パスワード: JIPM
- □　（参考）当会作成のフォーマットを以下のURLからダウンロード可能です。
  よろしければ利用ください。
  https://jipm-event.com/karakuri/wp-content/uploads/2023/07/document-sample.xlsx

からくり改善くふう展 人の知恵が現場を変える。		作品No.	
		区分	
出品企業/事業所名			
作品名			
作品の概要			
改善前	（写真、イラスト、図など）		
困りごと・改善の目的			
改善後	機構	□ てこ □ リンク □ 斜面(重力) □ 滑車・輪軸 □ カム □ 歯車 □ ゼネバストップ □ ベルト・ロープ・チェーン □ その他	動力源 □ 重力 □ 人の力 □ 磁力 □ 弾性力 □ ゼンマイ □ 浮力 □ 自然のエネルギー □ 他動力 □ その他・該当なし
（写真、イラスト、図など） アピールポイントをご記入ください！			
材料		製作時間	製作費
効果	（金額、時間、工数、環境、安全　など）		
その他	（水平展開の有無　など）		

出品の特典　※ 提出期日：7月24日（金）

□　出品企業様には、以下のとおり出品特典を準備します。
□　【特典3】ならびに【特典4】 については、【提出3：出品に関する連絡フォーム】へ上記期日までに入力ください。

特典	内容
【特典１】 出品企業枠入場券 適用対象：会員企業、一般企業	□　本入場券は、1社につき1名（1日目来場分）準備します。Webフォームにて申請（別途メールにて案内）が必要です。 ※ 来場日の日付変更の場合は、当日会場にて交換しますので、入場券をお持ちください □　連絡担当者宛に10月30日（金）より送付します。
【特典２】 出品枠入場券 適用対象：会員企業のみ	□　出品いただく作品数に応じて下記の人数分発行します。 □　出品作品数１作品につき：1日あたり入場券1枚（例：10作品の場合、1日目と２日目の入場券を各10枚発行） ※ 来場日の日付変更の場合は、当日会場にて交換しますので、入場券をお持ちください ※ 会員外企業への用意はありません。この機会に入会を検討ください。詳細は、https://www.jipm.or.jp/company/member/へ □　連絡担当者宛に10月30日（金）より送付します。 □　出品枠入場券は、説明員の入場券「説明員パス」と同様に8：30からの入場が可能です。ただし、説明員用の昼食（お弁当）はありません。
【特典3】 出品作品のDVD贈呈 適用対象：会員企業、一般企業	□　ブース内関連企業様を含め１社1枚の作品DVDを出品記念として作成します。このDVDには、自社ブースの作品のみを収録し、連絡担当者宛に送付します。 □　収録は、開期中に1企業あたりの撮影時間5～10分を予定しています。各社1作品の説明に協力ください。 □　収録希望日がある場合は、【提出3：出品に関する連絡フォーム】に入力ください。 ※ 時間指定はできません。希望日が偏った場合は調整をお願いする場合があります □　収録データは、当会において責任をもってデータ管理します。
【特典4】 出品記念の楯贈呈 適用対象：会員企業、一般企業	□　1社1台の出品記念の楯をお贈りします。 ※ 関連会社分も1社1台お贈りします □　【提出3：出品に関する連絡フォーム】に楯に刻印する会社名・事業場名を入力ください。 □　準備日に会場にてお渡しします。 □　1社2個以上を希望の場合は【楯の追加申込】の申請をお願いします。 ※ １台9,900円（税込）でお受けし、11月末にご請求書を発送します
【特典5】 出品企業専用申込み 適用対象：会員企業のみ	□　出品企業においては、【特別料金】会員価格：17,050円/名（税込）、一般価格：24,750円/名（税込）でお申込み可能です。 ※ この機会に入会を検討ください。詳細は、https://www.jipm.or.jp/company/member/へ □　出品企業様の見学（説明員除く）には、後日ご案内する、出品企業専用フォームよりお申込みください。 ※ ブース内で出品のない関連会社や海外法人は、対象外となります ※ 説明員の入場は、「説明員パス」を利用ください ※ 一般の申込みフォームからお申込みの場合は、特別料金の対象外です

特別企画 現場発！手作りDXコーナー

□　特別企画として、2年前の開催から好評をいただいている「現場発！手作りDXコーナー」を今年度も設置します。
□　本企画は、特別企画コーナー（自社ブースとは別の場所）を設置し、昨今の製造業において、ますます関心が高まっている「DXの活用」に関する作品を募集し展示します。

【開催趣旨】
□　からくり改善とともに、現場でのデジタル技術活用も重要視されています。そこで「手作りDX」と銘打ち、「現場自律型の取組み」として、デジタルツールやパッケージソフトなど買ってきたものをそのまま使用するのではなく、自ら改良、内製、内作した、現場の実情にあった改善作品を募集します。
□　本企画の展示をとおして、改善のさらなる進化や、現場のレベルアップを目指します。

【開催概要】
□　「からくり改善くふう展」の会期内に、特別企画のコーナー（自社ブースとは別の場所）にて、作品を出品のうえ、説明いただきます
□　作品の発想力や貢献度、またアイデアなどを競っていただきます

工程	提出期日	詳細
提出1 出品申込フォーム （WEB） への入力	4月24日 （金） 1月30日（金） お申込み開始	出品予定作品数・必要なブース幅などをください。 ○ 1社あたりブース幅は900㎜の倍数、3,600㎜～7,200㎜の間で申請ください ※ 出品状況によりブース幅の最大を緩和する場合があります ○ 出品作品数に制限はありません ※ 作品数未定の場合は予定数で構いません ※ 【提出2-⑵作品詳細申込書（特別企画版）】の提出で確定します ○ 出品料はかかりません ○ ブース幅の最終確定期日は、7月24日（金）です **○ 本申し込み後に必要な申請書などは、提出１申請後に、別途ご案内します** ※ 以下は、現時点の流れです

▼

工程	提出期日	詳細
提出2-⑵ 作品詳細申込書 の提出 （メール）	7月24日 （金）	【提出2-⑵作品詳細申込書（特別企画版）】に、作品名（ふりがな）・作品区分・概要等を記入のうえ提出ください。
提出3 出品に関する連絡 フォーム （WEB） への入力	7月24日 （金）	当日の説明員数（1作品につき2名以内・昼食付）、記念品（楯：1社につき1個）の記載文字（文字制限1行あたり30文字まで）についてを入力ください。 ○ 当会会員⇔会員外の区分により、出品枠入場券の有無が異なります **○ 左記期日以降の作品詳細の追加・修正は反映することができません。注意ください**
提出4-⑵ 使用機材・レイアウト図申請書 の提出 （メール）	8月21日 （金）	【提出4-⑵使用機材・レイアウト図申請書（特別企画版）】に、当日の使用機材（①机・椅子等の備品、②電源、③エアー）と作品の搬入出についてを記入のうえ提出ください。 ○ 使用機材は実数を必ず確認し、レイアウト図にて申請ください ○ 火気・危険物の使用・持ち込みは禁止です
提出6 作品説明資料 の提出 （WEBクラウド）	10月16日 （金）	○ 2026年度は、作品説明資料の冊子は作成しません ※ 【提出6 作品説明資料】を提出された出品企業には、各社の作品説明資料のPDFを事前に公開予定です（公開日、ダウンロード方法は別途ご案内します） ○ 各出品企業の判断で、作品説明資料を参加者に配布ください ○ ただし、参加者に配布する場合、内容を把握することを目的に、当会へ作品説明資料データに提出ください ※ 提出先 クラウドボックスURL： https://link.directcloud.jp/EUGiCuJ9HL パスワード: JIPM

【対象作品】
「現場発！手作りDX」コーナー

□　現場の知恵とくふうでデジタルツール等を活用した作品（購入品そのものではなく、自ら改良、内製、内作した改善作品）

a.　モニタリング	設備稼働状況、生産状況、異常検知、保全計画・保全情報など
b.　センシング	振動・電流・熱などの設備の正常・異常情報の収集、設備稼働情報の収集など
c.　分析ツール	生産性、品質、安全性担保、保全周期・故障情報など、現場情報を分析するツールの活用など
d.　解析	チョコ停解析、加工点解析、故障解析、動画マニュアルなどの教材など
e.　機器の活用	タブレット端末・スマートフォン、Webカメラ、アクションカメラなど、一般的なツールや機器の改良など
f.　その他	その他、デジタル化に関連する作品

【出品方法】

□　「からくり改善くふう展」の会期中に、特別企画コーナー（別ブース）にて、作品を出品のうえ、説明いただきます（からくり改善くふう展の企業ブース出品分とは異なる、コーナー用の作品を出品ください）

□　映像写真の2次使用可能な作品を出品ください

【説明員】

□　会期中、ブースに説明員を常駐してください。作品説明や実演をするとともに安全に配慮ください

項目	内容
a.　説明員の人数について	□　出品作品数１作品につき、1日2名以内 □　【提出3：出品に関する連絡フォーム】にて、説明員人数を申請ください ※ 入場券として、説明員パスを準備します。連絡担当者宛に10月30日（金）より送付します
b.　説明員の昼食について	□　説明員用の昼食(お弁当)をご準備します。 □　説明員の昼食会場については別途ご案内します。 ※ 説明員以外の来場者への昼食の準備はありません。ご了承ください

【出品の特典】

特典	内容
【特典２】 出品枠入場券 適用対象：会員企業のみ	□　出品いただく作品数に応じて下記の人数分発行します。 □　出品作品数１作品につき：1日あたり入場券1枚（例：10作品の場合、1日目と２日目の入場券を各10枚発行） ※ 来場日の日付変更の場合は、当日会場にて交換しますので、入場券をお持ちください ※ 会員外企業へのご用意はありません。この機会に入会を検討ください 詳細は、https://www.jipm.or.jp/company/member/へ □　連絡担当者宛に10月30日（金）より送付します。 □　出品枠入場券は、説明員の入場券「説明員パス」と同様に8：30からの入場が可能です。ただし、説明員用の昼食（お弁当）はありません。

【賞の選出】

□　来場者の投票により「最優秀手作りDX賞」を選出します

昨年度からの主な変更点　※詳細が決定次第、随時更新します

4/1更新

項目	内容
会場変更について	□　第31回は、横浜（パシフィコ横浜）での開催です。
作品出品に関わるスケジュール変更について	□　出品に関わるスケジュールを見直し、関連する情報の公開時期の適正化を図ります。
1社あたりのブースの最大幅の変更について	□　パシフィコ横浜の開催地変更にともない、1社あたりのブースの最大幅は29,700㎜です。 ※ ブースの奥行は一律3,000㎜です
ブースの基本様式の机サイズ変更について	□　ブースに配置させていただく机のサイズが下記のとおり変更となります。 ※ 机サイズ：幅1,800㎜×奥行450㎜×高さ700㎜ （昨年度と比較し、机の奥行が150㎜小さくなります）
使用される電気量ならびにエアー量の情報提供変更について	□　環境に配慮し、作品展示に必要な電気量ならびにエアー量の情報提供方法を見直しします。これにともない、【提出4-(1)/(2)使用機材・レイアウト図申請書】への記載方法が変更となります。
2日目の終了時間の変更について	□　2日目の終了時間は、16：30となります。
【特典２】出品枠入場券の一部仕様変更について	□　この特典の適用対象は、当会の会員企業のみです。 ※ この機会に当会への入会を検討ください。詳細は、https://www.jipm.or.jp/company/member/へ □　出品いただく作品数に応じて、入場券を人数分発行します。発行は、出品作品数１作品につき、1日目と２日目の入場券を１枚ずつ発行します ※ 来場日の日付変更の場合は、当日会場にて交換しますので、入場券をお持ちください □　入場券は本特典専用のリストバンド（通常との色違い）で発行し、説明員の入場券「説明員パス」と同様に8：30からの入場が可能です。ただし、説明員用の昼食（お弁当）はありません。

第31回からくり改善くふう展・特別企画「現場発！手作りDXコーナー」

お荷物ラベル

出品企業名

ブース番号

合計個口数

／

個

〒220-0012 神奈川県横浜市西区みなとみらい1丁目1-1

TEL：045-221-2155（総合案内）

パシフィコ横浜 展示ホールA/B

第31回からくり改善くふう展・特別企画「現場発！手作りDXコーナー」

11/24(火)

AM必着

公益社団法人 日本プラントメンテナンス協会
Japan Institute of Plant Maintenance

切りとり線

第31回からくり改善くふう展・特別企画「現場発！手作りDXコーナー」

お荷物ラベル

出品企業名

ブース番号

合計個口数

／

個

〒220-0012 神奈川県横浜市西区みなとみらい1丁目1-1

TEL：045-221-2155（総合案内）

パシフィコ横浜 展示ホールA/B

第31回からくり改善くふう展・特別企画「現場発！手作りDXコーナー」

11/24(火)

AM必着

公益社団法人 日本プラントメンテナンス協会
Japan Institute of Plant Maintenance

メンテナンス新時代



公益社団法人 日本プラントメンテナンス協会

Japan Institute of Plant Maintenance